# PERSÖNLICHE DATEN

Telefon

Name Muster
Vorname Andrea
Geburtsdatum 2. März 1997
Nationalität Schweiz

Zivilstand Ledig, keine Kinder

Adresse Musterstrasse 2

8400 Winterthur +41 79 111 22 33

E-Mail andrea.muster@gmail.com



## STUDIUM UND AUSBILDUNG

09/2020 - heute Bachelor of Science (BSc) in Wirtschaftsrecht,

Vertiefungsrichtung XY, Abschluss: 06/2023 Zürcher Hochschule für Angewandte Wissenschaften

(ZHAW), Winterthur, Studiengang Wirtschaftsrecht
– Semesterarbeit im Fach X, Titel der Arbeit, Note 5.5

- Bachelorarbeit, Titel der Arbeit, Note 5.5

- Notendurchschnitt Studium, Note 5

08/2014 – 08/2017 Kaufmännische Berufsmaturität,

KV Zürich Business School,

Abschluss mit eidg. Fähigkeitsausweis und

Berufsmaturitätszeugnis (M-Profil)

### BERUFLICHE ERFAHRUNGEN

08/2014 - 08/2017

02/2019 – 05/2020 Consulting AG: Praktikantin

im Bereich Corporate Finance

Ermittlungen im Bereich der

Wirtschaftskriminalität

- Cross Border Tax Investigation

08/2017 – 08/2018 Notariat, Grundbuch- und Konkursamt Zürich:

Konkursbeamtin und Notariatssekretärin

Durchführung von Konkursverfahren und

Erbschaftsverwaltung

- Kundenberatung im Gesellschafts- und

Grundbuchrecht

- Erstellen von Urkunden und Testamentsentwürfen

Kaufmännische Lehre beim Notariat, Grundbuch- und Konkursamt Zürich

<b>AUSSERUNIVERSITÄRES</b>
ENGAGEMENT

06/2021 - heute

Conecto ZHAW: Relationship Managerin

- Betreuung Sponsoren, Partner und weitere Messeaussteller
- Organisation und Durchführung von Events

Handballclub Zürich: Trainer Juniorinnen U17:

- Organisation und Durchführung Training
- Saisonplanung
- Coaching

## WEITERBILDUNG

10/2019

Weiterbildungs AG, Zürich, Intensivkurse:

- Projektmanagement
- Internetmarketing mit Google Tools
- Teamkommunikation

### **SPRACHKENNTNISSE**

Deutsch

Muttersprache

Englisch

Verhandlungssicher

- Englischkurs Kanada
  - (fünf Monate von 09/2018 bis 01/2019)
- Language Studies Canada, Toronto, Kanada
- Zertifikat: Cambridge Certificate in Advanced English (CAE)

Französich

Schulkenntnisse

(Certificat de français du secrétariat)

### **INFORMATIKKENNTNISSE**

Microsoft Office 365

Typo3

Adobe InDesign 2022

Sehr gute Kenntnisse

Gute Kenntnisse Grundkenntnisse

#### **INTERESSEN**

Handball, Snowboarden

Lesen (Lieblingsautor: George R. R. Martin)

Leidenschaftliche Köchin

#### REFERENZEN

Auf Anfrage